



# COMUNE DI BRESSANA BOTTARONE

Provincia di Pavia

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 41 del Reg.	OGGETTO: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - PERIODO 2017/2019 DISCUSSIONE E CONSEGUENTE DELIBERAZIONE (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000).
Data 18.07.2016	

L'anno duemilasedici, il giorno diciotto del mese di luglio alle ore 21.00, nella solita sala delle adunanze si è riunito il **Consiglio Comunale** regolarmente convocato con avvisi spediti nei modi e termini di legge, in sessione ORDINARIA ed in PRIMA convocazione.

All'appello risultano presenti:

TORRETTA MARIA TERESA	Presente	CIARDIELLO FELICE	Presente
MOHAMED IBRAHIM		LATELLA EDDY	Assente
FARHIYA	Presente	DROSCHI FILIPPO	Assente
NASO ILARIA	Presente	GUARDAMAGNA DANIELA	Presente
ROSSI TATIANA	Presente		
ROTONDI ALBERTO	Presente		
MANGIAROTTI GIANCARLA	Presente		
PICCIO GIUSEPPE	Presente		
URSINO GIANFRANCO	Assente		
MORONI GABRIELE	Presente		
PRESENTI N. 10		ASSEGNATI N. 13	
ASSENTI N. 3		IN CARICA N. 13	

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale:

Presiede il Signor **TORRETTA MARIA TERESA**, nella sua qualità di Sindaca

Partecipa il Segretario Comunale Sig. **NOSOTTI DR.SSA ELISABETH**. La seduta è pubblica.

Il Presidente dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto regolarmente iscritto all'ordine del giorno.

## Proposta n. 278 del 04.07.2016

**Oggetto: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - PERIODO 2017/2019  
DISCUSSIONE E CONSEGUENTE DELIBERAZIONE (ART. 170, COMMA 1, DEL  
D.LGS. N. 267/2000).**

Presentata dal Servizio: ORGANIZZAZIONE - DEMOGRAFICO - ELETTORALE

### IL CONSIGLIO COMUNALE

#### **Premesso che:**

- con delibera consiliare n. 04 del 29.01.2016, immediatamente eseguibile, è stata approvata la convenzione con i Comuni di Bressana Bottarone, Bastida Pancarana, Cigognola e Mezzanino per la gestione associata delle funzioni fondamentali di cui all'art. 19 D.L. 95/2012 convertito in L. 135/2012 e ss.mm.ii. e la suddetta convenzione è stata sottoscritta in data 02.02.2016;
- con verbale in data 10/02/2016, la Conferenza dei Sindaci ha provveduto ad individuare i Titolari di Posizione Organizzativa in merito ai differenti servizi;

**Premesso** che con il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42, e recante *"Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi"*, è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (regioni, province, comuni ed enti del SSN);

**Richiamato** l'art. 151, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, in base al quale *"Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze"*;

**Richiamato** inoltre l'art. 170 del d.Lgs. n. 267/2000, il quale testualmente recita:

#### **Articolo 170** Documento unico di programmazione

1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno

*partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.*

*2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.*

*3. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.*

*4. Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*

*5. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.*

*6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*

*7. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione.*

**Visto** il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011;

**Vista** la proposta di deliberazione di Giunta Comunale n. 277 in data 04.07.2016, con la quale è stata disposta la presentazione:

- del Documento Unico di Programmazione per il periodo 2017/2019;
- della ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi, ai sensi del punto 4.2 del principio contabile della programmazione all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011 *nonché ai sensi dell'art. 147-ter, comma 2, del d.Lgs. n. 267/2000;*

**Ritenuto** pertanto di provvedere in merito;

**Acquisito** agli atti il parere favorevole dell'organo di revisione, ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera b), del d.Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il d.Lgs. n. 267/2000, ed in particolare l'articolo 42;

**Visto** il d.Lgs. n. 118/2011;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il vigente Regolamento comunale di contabilità;

## **DELIBERA**

- 1. di approvare** il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2017/2019, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
- 2. di approvare** la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi;
- 3. di pubblicare** il DUP 2017/2019 sul sito internet del Comune – Amministrazione trasparente, Sezione bilanci.

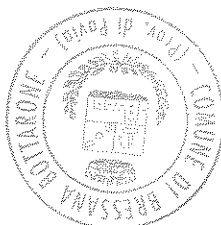
**COMUNE DI BRESSANA BOTTARONE**  
**PROVINCIA DI PAVIA**  
**D.LGVO 18 AGOSTO 2000 N. 267 - ART. 49**

Servizio: ORGANIZZAZIONE - DEMOGRAFICO - ELETTORALE

ALLEGATO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE AD OGGETTO:

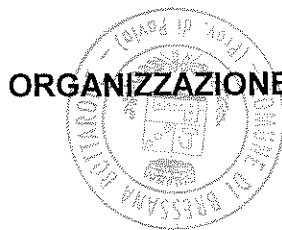
DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - PERIODO 2017/2019  
DISCUSSIONE E CONSEGUENTE DELIBERAZIONE (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000).

ad iniziativa della Sindaca



**TORRETTA MARIA TERESA**

Esaminati gli atti del fascicolo della proposta deliberazione, esprime parere favorevole in ordine alla sua regolarità tecnica, nonché in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa dell'atto e del suo procedimento.



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
ORGANIZZAZIONE - DEMOGRAFICO - ELETTORALE  
NOSOTTI DR.SSA ELISABETH**

Esaminati gli atti della proposta deliberazione, esprime parere favorevole in ordine alla sua regolarità contabile.



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
PAOLA ALBERICI**

## IL CONSIGLIO COMUNALE

**Esaminata** la proposta di deliberazione n. 278, allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, corredata dai pareri di cui all'art. 49, comma 1 e ex art.147bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 "Testo unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

**Visti** gli allegati pareri favorevoli espressi dai Responsabili dei Servizi competenti ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e il parere di regolarità tecnico-amministrativa ex art. 147bis del medesimo Decreto Legislativo come modificato, nonché dal Responsabile del Servizio economico e finanziario per quanto riguarda la regolarità contabile;

**Si apre** la discussione durante la quale si svolgono gli interventi sinteticamente riportati nel verbale allegato;

**Visto** l'esito della seguente votazione legalmente espressa:

CONSIGLIERI presenti	10
CONSIGLIERI astenuti	1 (Ciardiello)
VOTI favorevoli	8
VOTI contrari	1 (Guardamagna)

### DELIBERA

**1) di approvare** integralmente la proposta succitata che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto corredata dai pareri di cui all'art. 49, comma 1 e ex art.147bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

C.C. N. 41 DEL 18.07.2016

**COMUNE DI BRESSANA BOTTARONE**

**Provincia di Pavia**

COMUNE DI BRESSANA  
Prot.0009983 - 14.07.2016  
CAT. II CLASSE 11 ARRIVO



**L'Organo di Revisione**

**Verbale n. 21 del 12/07/2016**

**Oggetto:** Parere dell'Organo di Revisione sul Documento Unico di Programmazione.

Vista la proposta di deliberazione di Consiglio Comunale n. 278 del 04.07.2016, relativa all'approvazione del Documento Unico di Programmazione per il Comune di Bressana Bottarone per gli anni 2017/2019;

Tenuto conto che:

a) l'art.170 del d.lgs. 267/2000, indica:

- al comma 1 "entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione (DUP) per le conseguenti deliberazioni."

-al comma 5 "Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.";

b) il successivo articolo 174, indica al comma 1 che "Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati e alla relazione dell'organo di revisione entro il 15 novembre di ogni anno";

c) al punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al d.lgs. 118/2011, è indicato che il "il DUP, costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione". La Sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.2 individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma di mandato e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato, mentre al punto 8.2 si precisa che la Sezione operativa (SeO) contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale e che supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio;

Rilevato che Arconet nella risposta alla domanda n. 10 indica che il Consiglio deve esaminare e discutere il Dup presentato dalla Giunta e che la deliberazione consiliare può tradursi:

- in una approvazione, nel caso in cui il documento di programmazione rappresenti gli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;

- in una richiesta di integrazioni e modifiche del documento stesso, che costituiscono un atto di indirizzo politico del Consiglio nei confronti della Giunta, ai fini della predisposizione della successiva nota di aggiornamento.

**VERBALE DI DISCUSSIONE ALLEGATO ALLA DELIBERA DI CONSIGLIO  
COMUNALE N. 41 DEL 18.07.2016.**

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - PERIODO 2017/2019 DISCUSSIONE E  
CONSEQUENTE DELIBERAZIONE (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000).**

Illustra l'argomento la Sindaca che dà una definizione del documento unico di programmazione (DUP) ed invita tutti coloro che abbiano "idee" sulla gestione dell'Ente, ad intervenire con proposte e suggerimenti da ora a fine settembre per permettere di giungere, a metà novembre, alla definizione della proposta di bilancio per il triennio 2017/2019. Per quanto concerne "gli indirizzi strategici" del DUP, invita ciascun assessore, o consigliere incaricato per materia, ad illustrare le previsioni relative al proprio assessorato o campo di interesse.

Interviene per prima l'Assessore all'ambiente Ilaria Naso, illustrando quanto il Comune intende porre in essere in materia di raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti a partire dal 2017.

Il Sig. Ciardiello chiede notizie in merito allo smaltimento dell'amianto dalla struttura produttiva di Cascina Bella. Risponde la Sindaca: Sono in corso le pratiche amministrative presso ASL e ARPA. Dal punto di vista "paesistico", la proprietà ha ottenuto parere favorevole ed i lavori dovrebbero essere presto avviati.

Per quanto concerne la mobilità, assente l'Assessore Ursino, provvede la Sindaca a fornire le necessarie informazioni: l'asfaltatura di via 1<sup>a</sup> Maggio è già iniziata, quella di Via Matteotti e Via Depretis inizieranno a breve: tutti gli interventi sono finanziati con i "risparmi" realizzati grazie al ribasso d'asta effettuato dalla ditta che si è aggiudicata i lavori di costruzione della pista ciclabile.

La redazione del PUT (Piano urbano del traffico), presenta alcune problematiche, soprattutto per quanto concerne Via Depretis sulla quale transitano oltre 4000 veicoli al giorno.

La Signora Guardamagna chiede notizie in merito alla ciclovia Verrua-Bressana. Risponde la Sindaca fornendo le informazioni richieste, comprese quelle riguardanti il tipo di finanziamento ed i costi per l'acquisizione delle aree interessate al percorso della struttura viaria. La Sindaca passa poi ad illustrare la situazione di Via Rossina (acquisizione aree e spese notarili) e delle altre vie oggetto di intervento. La Sig.ra Guardamagna solleva il problema dei bassi limiti di velocità previsti per le zone "centrali" del Comune ed il riflesso che ciò può avere sulle attività economiche/commerciali che si affacciano su tali vie. Alle obiezioni della Sig.ra Guardamagna, la Sindaca risponde che le difficoltà iniziali sono solo apparenti e lo dimostra il successo, nei grandi centri urbani, della creazione delle zone pedonali e/o a traffico limitato.

Sul "benessere sociale" relaziona l'Assessore Giancarla Mangiarotti: Attraverso appositi questionari si è cercato di conoscere le necessità della fascia di popolazione di età superiore ai 65 anni: tra le segnalazioni maggiormente pervenute si distinguono quelle relative al reperimento di luoghi di ritrovo ed all'attivazione del servizio di telesoccorso.

Per quanto riguarda l'assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica di cui oggi si occupa ALER, in forza di apposita convenzione, si pensa di internalizzare il servizio in modo da poter rispondere con immediatezza ai bisogni dei residenti.

Sono stati ampliati e migliorati gli spazi dedicati alla cultura ed ai servizi sociali. I rapporti con AUSER ed altre associazioni sono sempre curati ed incentivati. La leva civica attraverso

la quale si è attivato uno “scambio” lavoro/contributo ai nuclei familiari in difficoltà, ha avuto buon risultato. Gli aiuti economici, osserva la Sig.ra Guardamagna, non sempre giungono per tempo, soprattutto per quanto riguarda il pagamento delle bollette.

Uguaglianza di genere: il Consigliere Mohamed Ibrahim Farhiya riferisce che sono in via di ricognizione i casi di discriminazione e sono in programma diverse iniziative tendenti ad eliminare le differenze di genere, di cittadinanza, di razza, di religione ecc. Si sta facendo “rete” con diversi comuni interessati all’integrazione attraverso un’iniziativa chiamata “libro vivente”, progetto finanziato dalla Regione e dal Comune di Pavia.

Problematiche giovanili: Interviene il Consigliere Tatiana Rossi che informa delle diverse iniziative adottate in merito a “dipendenze” e “deviazioni”, attivando politiche a favore dei giovani che li coinvolgono direttamente (ad esempio la gestione di punti di ristoro nei parchi nonché attività sportive e ricreative). Conclude il Consigliere Rossi dicendo che sono stati di grande aiuto, nel promuovere le iniziative, i più giovani ammessi alla Consulta.

Diritto allo studio: Interviene l'Assessore Naso informando della stretta collaborazione ed interdisciplinarietà fra Scuola e Comune non solo per i servizi “canonici”, ma anche per quanto concerne i progetti didattici ecc. Tra gli altri, viene esposto il problema sollevato da alcune famiglie relativamente alla richiesta di poter portare da casa i pasti da consumare a scuola. L'Assessore sostiene che la “libertà di scelta” rivendicata da alcuni soggetti è solo strumentale dal punto di vista “politico”.

La Sindaca passa poi a trattare i seguenti ulteriori settori: Arte e cultura sul territorio: è stata ampliata la biblioteca ed è stata verificata l’agibilità del palco nel teatro. Si è aderito al circuito ultrapadum e, in complesso, è stata innalzata l’offerta culturale attraverso numerose iniziative tra cui gli incontri con gli autori e la promozione della poesia con la manifestazione “Penne d’Oltrepò”.

Associazionismo ed eventi: Allargamento partecipazione, rinnovo Pro-loco e collaborazione con Asilo Indemini.

Sport: continua la collaborazione con le associazioni sportive presenti sul territorio anche con lavori di manutenzione alle strutture. Il Vice Sindaco, Sig. Piccio si sofferma su gestione uffici/servizi/personale: si sta cercando di riorganizzare la macchina comunale in relazione ai mutamenti normativi (aree vaste – zone omogenee ecc.) – Si è cercato di avvicinare il più possibile l’azione del personale comunale ai cittadini, con particolare riferimento al Servizio di Polizia Locale che, attraverso il convenzionamento, ha dato la possibilità di avere presenti i vigili sul territorio, attraverso i turni, fino alle ore 24.00 per diversi giorni al mese. Certamente si sono dovute affrontare numerose difficoltà che, tuttavia, sono in corso di superamento.

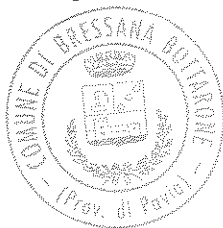
Per quanto concerne la Protezione Civile, Il Prof. Rotondi sottolinea che il Gruppo di Protezione Civile di Bressana è un patrimonio di tutto il Comune – E’ necessario, dopo vent’anni, responsabilizzare i più giovani per assicurare al Gruppo un “lungo” futuro.

Infine la Sindaca informa che una priorità è costituita dall’aggiornamento del PGT: anche se la Regione ha prorogato di un anno i termini per l’adozione della variante generale. Per quanto riguarda i LLPP, si darà attuazione alle previsioni già approvate. E’ poi previsto un project-financing per l’ampliamento dei cimiteri, metodologia che consentirebbe di effettuare l’investimento a “costo zero”, perché prevede la concessione in gestione della struttura al soggetto che effettuerà i lavori che, in tal modo, potrà recuperare i fondi anticipati per l’esecuzione degli interventi strutturali.



Approvato e sottoscritto:

**LA SINDACA**  
**TORRETTA MARIA TERESA**

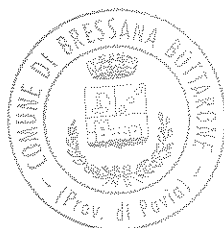


**Il Segretario Comunale**  
**NOSOTTI DR.SSA ELISABETH**

### DICHIARAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Pubblicata all'albo pretorio di questo ente in data odierna per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 comma 1, del D.Lgs 18.8.2000 n. 267 e dell'art. 32, comma 1, Legge 18.06.2009, n. 69.

Addì, **28.07.2016**



**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**NOSOTTI DR.SSA ELISABETH**

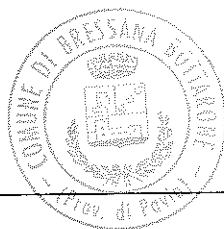
---

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs 267/00:

- ☒ Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione - art.134, comma 3° del D.Lgs 267/00.
- ☐ È stata dichiarata immediatamente eseguibile - art. 134 - comma 4° del D.Lgs 267/00.

Addì,



**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**NOSOTTI DR.SSA ELISABETH**

---

Delibera di C.C. n. 41 del 18.07.2016